



Latvijas Arhitektu savienības  
Sertificēšanas centra

VADĪBAS PĀRSKATS  
2022

# No 2022 gada 1. janvāra līdz 2022. gada 31. decembrim Latvijas arhitektu savienības Sertificēšanas centrs:

- Saņēma **12** pretendentu pieteikumi arhitekta prakses sertifikāta saņemšanai;
- Piešķīra **8** sertifikātus, tai skaitā **2** sertifikātus personām, kuras iesniegumu arhitekta prakses sertifikāta saņemšanai iesniegušas 2021. gadā, **6** iesniegumu izskatīšana turpinājās 2023. gadā;
- **1** sertifikāts tika piešķirts automātiskas kvalifikācijas atzīšanas ietvaros;
- Atteica sertifikāta piešķiršanu **1** personai, jo kompetences novērtēšanas procesā netika saņemts pietiekams novērtējums;
- Apturēja **31** sertifikātu, no tiem **23** sertifikāti apturēti par ikgadējās sertifikāta uzturēšanas maksas nemaksāšanu, **1** sertifikāts par LAS SC pieprasītās informācijas nesniegšanu, **3** sertifikāti apturēti par atkārtotu neierašanos uz profesionālās pilnveides eksāmenu, **4** sertifikāti apturēti par profesionāliem pārkāpumiem;
- Atjaunoja **26** sertifikātu darbību, no tiem **24** sertifikāti – pēc sertifikāta uzturēšanas gada maksas rēķina samaksāšanas, **1** sertifikāts – pēc personas iesnieguma, **1** sertifikāts pēc LAS SC pieprasītās informācijas saņemšanas;
- Anulēja **2** arhitekta prakses sertifikātus, pamatojoties uz arhitektu iesniegumiem;
- Ar pozitīvu lēmumu pabiedza **148** arhitektu prakses un profesionālās pilnveides piecgades pārbaudes;
- Nozīmēja profesionālās pilnveides eksāmenu **3** personām;
- Atkārtota kompetences pārbaude kā disciplinārsods netika noteikta nevienam arhitektam;
- Kopējais sertificēto arhitektu skaits uz pārskata sastādīšanas dienu – **819** arhitekti, tai skaitā **767** ar aktīviem sertifikātiem.

# Pārskata periodā notikuši 4 iekšējie auditi:

## **Auditi veikti par tēmām:**

- Prakses pārbaudes uzraudzība;
- SC un lietvedības dokumentu aktualizācija;
- Eksaminētāju uzraudzība;
- Sertifikācijas procesa atbilstība SC Kvalitātes rokasgrāmatai, kā arī neatkarīga auditora veikts iekšējais audits.

## **Audita rezultāti:**

Iekšējā audita rezultātā konstatētas atsevišķas nebūtiskas neatbilstības procedūru piemērošanā. Tika pārvērtēta LAS SC iekšējo dokumentu atbilstība aktuālo normatīvo aktu, deleģēšanas līguma prasībām, kā arī piemērotība konkrētajām situācijām, kā rezultātā LAS SC iekšējo dokumentu paketē tika veiktas apjomīgas izmaiņas, kas ļaus veikt LAS SC darbību efektīvāk un precīzāk.

Neatkarīga auditora veiktajā iekšējā auditā neatbilstības netika konstatētas.

# Pārskata periodā notikuši 2 ārējie auditi:

Ekonomikas ministrijas pasūtītais SIA KPMG Latvia veiktais funkcionālais audits, kā arī Latvijas Nacionālā akreditācijas biroja (LATAK) veiktā uzraudzība akreditācijas pagarināšanai.

## **Audita rezultāti:**

KPMG Latvia veiktā audita rezultātā sniegtas rekomendācijas izmaksu uzskaites sistēmas pilnveidošanai. LATAK uzraudzībā konstatētie novērojumi saistīti ar LAS SC iekšējo dokumentu aktualizāciju, kā konstatētas neatbilstības 1% padziļinātās uzraudzības pārbaūžu veikšanas un dokumentēšanas procedūrās.

## Apstrīdēti 5 SC pieņemtie lēmumi:

4 gadījumos apstrīdēšanas rezultātā lēmums atstāts spēkā, neviens lēmums nav atcelts, 1 gadījumā lēmums grozīts, samazinot disciplinārsoda – sertifikāta apturēšanas - periodu.

## Atgriezeniskā saite:

Saņemta cita atgriezeniskā saite no pretendentiem, sertificētajiem arhitektiem un ieinteresētajām pusēm:

Atgriezeniskā saite lielākoties tiek saņemta, ikdienā sazinoties ar sertificētajiem arhitektiem, sertifikāta pretendentiem, trešajām personām telefoniski vai e-pastā lietišķiem mērķiem, tomēr bieži komunikācija tiek papildināta ar viedokļa paušanu par LAS SC darbību.

Atgriezeniskās saites spektrs ir visplašākais, sākot ar pateicību par sniegtu konsultāciju vai izskaidrotu informāciju, līdz emocionālam protestam pret LAS SC izvirzītajām prasībām vai pieņemtajiem lēmumiem.

## Konstatēts:

1 gadījums, kad noticis vai varēja notikt SC darbības neietekmējamības un neatkarības apdraudējums (apdraudējuma raksturojums un vērtējums) – arhitekte, kurai bija paredzēts piemērot disciplinārsodu, centās ietekmēt lēmuma pieņemšanas gaitu, gan pati, gan ar starpnieku palīdzību pūloties sazināties ar LAS SC amatpersonām (vadītāju, SC Padomes dalībniekiem), lai panāktu labvēlīgāka lēmuma pieņemšanu.

### **Veiktie pasākumi SC darbības neietekmējamības un neatkarības nodrošināšanai:**

Paredzēts organizēt apmācības LAS SC personālam korupcijas risku pamanīšanai un novēršanai, apgūt rīcības modeļus ietekmēšanas mēģinājumu situācijās.

# Veiktas sekojošas korektīvās un preventīvās darbības:

- Izstrādātas apjomīgas izmaiņas LAS SC iekšējo dokumentu paketē, lai piemērotu dokumentus un procedūras aktuālajam regulējumam, deleģēšanas līgumam un prakses aktualitātēm.
- Izstrādāti papildus priekšraksti procedūru veikšanai un dokumentēšanai disciplinārlietu izskatīšanā un padziļināto pārbaūžu veikšanai.

## **Iepriekšējā perioda vadības pārskatā noteiktie realizējamie pasākumi SC pārvaldības struktūras un procedūru efektivitātes paaugstināšanai:**

- Izstrādāts LAS SC mājaslapas saturs, veiktas nepieciešamās darbības mājaslapas publiskošanai.

## **Iepriekšējā perioda vadības pārskatā noteiktie realizējamie pasākumi sertificēšanas darbību uzlabošanai:**

- Izstrādātas un saskaņotas ar atbildīgajām institūcijām izmaiņas LAS SC dokumentos.

Iepriekšējā perioda pieejamo resursu pietiekamība SC darbības nodrošināšanai: pieejamie resursi ir bijuši pietiekami darbības nodrošināšanai.

# Pārskata periodā notikušas:

- ( 'G7 DUXca Yg'g XYg/
- ( 'G7'9\_gdYfli '\_ca ]g'i 'g XYg/
- %G7j UXVUgi b Y\_gdYfli '\_cdgUdi `W'

## **SC padomes sēdēs skatīti jautājumi:**

- Par disciplinārsodu piemērošanu arhitektiem;
- Par profesionālo pārkāpumu izmeklēšanas virzienu;
- Par izmaiņām SC dokumentos.

## **SC Ekspertu komisiju sēdēs skatīti jautājumi:**

- Par disciplinārlietu izskatīšanu un disciplinārsodu piemērošanu arhitektiem;
- Par izmaiņām SC dokumentos.

## **SC padome akceptējusi:**

Arhitektiem noteiktos disciplinārsodus, disciplinārlietu izskatīšanas virzību, izmaiņas LAS SC dokumentos.

## **SC padome nav akceptējusi:**

Samazinājusi 1 ekspertu komisijas noteikto disciplinārsodu arhitektam.

SC padomes darbs vērtējams: atbilstošs.

Ekspertu darba vērtējums: atbilstošs.

## Pārskata periodā saņemtas:

- **30** sūdzības par sertificētu arhitektu darbību.
- **3** sūdzības atzītas par pamatotām, no tām par **1** gadījumu izteikts brīdinājums;
- Pieņemti **5** lēmumi par sertifikātu apturēšanu kā disciplinārsodu (t.sk. **2** lēmumi par apturēšanu pieņemti par 2021.g. iesniegtām sūdzībām, **1** lēmums par sertifikāta apturēšanu pieņemts par atkārtotu neierašanos uz kompetences pārbaudi.);
- Nav pieņemts neviens lēmums par atkārtotu kompetences novērtēšanu kā disciplinārsodu.

# Veicamie pārvaldības struktūras un procedūru efektivitāte paaugstināšanas pasākumi:

Veicama pienākumu pārdale starp SC administratīvā personāla amatiem (jau realizēta 2023.g. sākumā).

## **Sertificēšanas darbību uzlabošanas pasākumi:**

- Jāievieš praksē jaunās procedūras prakses padziļinātai vērtēšanai;
- Jāizmanto jaunās mājaslapas sniegtās iespējas informācijas sniegšanai sabiedrībai un arhitektiem.

## **Resursu nepieciešamība:**

Ņemot vērā vispārējo cenu pieaugumu, jāpaaugstina SC personāla atalgojumu. Tā kā arhitektu skaits samazinās, attiecīgi samazinās SC kopējais budžets, algu pieauguma apstākļos vairs nav paredzama SC līdzekļu pārpalikuma veidošanās, bet esošā uzkrājuma līdzekļi būs nepieciešami ikdienas darbības nodrošināšanai. Šādos apstākļos nav ilgtspējīga pieeja, ka jaunie arhitekti par sertificēšanos maksā vien 1/7 no procedūras pašizmaksas.

SC Nolikumā noteikto mērķu izpildes novērtējums: 2022. gadā LAS SC nodrošināja LAS SC nolikumā noteikto mērķu sasniegšanu.

Rīgā, 2023. gada 23. martā  
LAS SC vadītāja  
Elīna Rožulapa



# Latvijas Arhitektu savienības Sertificēšanas centrs:

Sertificēšanas centrs ir neatkarīga biedrības "Latvijas Arhitektu savienība" patstāvīgā struktūrvienība, kas veic sertificētu arhitektu kompetences novērtēšanu un prakses uzraudzību. Sertificēšanas centra eksperti izskata pirmreizējai sertificēšanai iesniegtos dokumentus, vērtē eksāmenu darbus un sniedz atzinumus par sertifikātu piešķiršanu, vērtē sertificētu arhitektu profesionālās pilnveides eksāmenus un arhitekta prakses periodam noteikto prasību izpildi, kā arī veic ekspertīzi un sniedz atzinumus centram iesniegto sūdzību izvērtēšanai.

## **LAS SC administratīvā pārvaldība:**

**Arona Tomariņa** – LAS SC vadītāja.

arona.tomarina@latarh.lv

**Darja Ostapceva** – LAS SC Vadītājas vietniece.

darja.ostapceva@latarh.lv

**Iveta Zeidaka** – LAS SC Referente.

iveta.zeidaka@latarh.lv

**Sandra Bloka** – LAS SC Lietvede,

**Sandra Blumberga** – LAS SC Lietvede.

lietvedis@las-sc.lv, tālrunis 67221923

# Kontakt- informācija:

LAS SC pieņemšanas laiki klātienē:

otrdienās, trešdienās no plkst. 10.00 līdz 12.00 un no plkst. 13.00 līdz 17.00 vai tikšanās ar LAS SC vadītāju iespējama arī citā laikā, iepriekš piesakoties pa tālr. +371 26007083 vai e-pastā lietvedis@las-sc.lv.

Biedrība “Latvijas Arhitektu savienība”

Reģistrācijas numurs: 40008005792

PVN reģistrācijas numurs: LV40008005792

Torņa iela 11, Rīga, LV-1050, Latvija

tālr. +371 67212802, +371 26007083

pasts.ls.sc@latarh.lv

[www.latvijasarhitekti.lv](http://www.latvijasarhitekti.lv)

[www.latarh.lv](http://www.latarh.lv)

Facebook Instagram YouTube Twitter